

BESZÁMOLÓ HORVÁTH BALÁZS

2024. január 01. - 2024. január 31. között végzett tevékenységéről

EHK ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

2024. január. 11. - EHK ülés
2024. január. 18. - EHK ülés
2024. január 25. - EHK ülés
2024. január. 29. - EHDK ülés

SZENÁTUSI, EGYETEMI BIZOTTSÁGI ÜLÉS RÉSZVÉTEL

2024. január 29. - Részvétel a Szenátus ülésén

SZEMÉLYES EGYEZTETÉSEK

2024. január 24. - Egyeztetés Kovács Szilviával és Radácsi Kristóffal a Kari Lapokról
2024. január 24. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal a Kari Lapokat érintően
2024. január 24. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal a gazdaság terület és az emlékeztetőkkkel felmerülő teendőkről az elkövetkezendő időben
2024. január 30. - Egyeztetés Radácsi Kristóffal az EHK aktualitásokról

BELSŐ BIZOTTSÁGI ÜLÉSEKEN VALÓ RÉSZVÉTEL

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

Belső Gazdasági Bizottsággal kapcsolatos tevékenységek:

- A Kari Lapok adatok bekérése a karoktól, majd a műszaki leírás elkészítése
- A Műhely főszerkesztő megbízására szóló beszerzési igénylő megírása
- Egyeztetés a karokkal az újabb kari lapokhoz kapcsolatos adatok bekéréséről
- Részvétel a KGB ülésén
- A 2023-as Támogatási Rend és az ehhez kapcsolódó vélemények átolvasása
- Egyeztetés a TTK HK Gazdasági referensével a BME Pikkász választási különszám megjelenésével kapcsolatban
- A KHK Sportnap beszerzési igénylőinek elkészítése
- A kari lapok műszaki leírásának frissítése és javítása
- A GTK-129 igénylőjének átnézése és javítása

REFERENSI, FELELŐSI FELADATOK, PROJEKTEK

Emlékeztetővezető pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Az alábbi EHK ülések és elektronikus szavazások emlékeztetőinek elkészítése:
- december 14.
- január 11.
- január 16-i elektronikus szavazás
- január 18.
- január 25-i elektronikus szavazás

Eseti tevékenységek:

- A 2024-es ülés emlékeztető sablonok elkészítése és javítása
- A 2023-as elektronikus szavazások emlékeztetőinek ellenőrzése
- 2023-as határozat tár végleges elkészítése és ellenőrzése
- A 2024-es határozati tár elkészítése
- Az emlékeztetők feltöltése az EHK weboldalára és azok ellenőrzése
- A teljesítmény alapú táblázat frissítése

Projektek:

EGYÉB FELADATOK

- Hallgatói tanácsadás
- EHK ülés emlékeztetők áttekintése, véleményezése
- Folyamatos kapcsolattartás Radácsi Kristóffal és Lévai Imrével



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Tematikus e-mail címek kezelése
- Ügyelet tartása az Egyetemi Hallgatói Képviselő irodájában:
- január 25. 11:00-13:00
- A HK ZH-hoz szükséges teremfoglalás igények összegyűjtése és kapcsolatfelvétel a megfelelő személlyel
- EHK irodájának rendbetétele
- A versenycsapatok tevékenységi igazolások átnézése és iktatása
- Iratok átvitele az Értékesítési és Szolgáltatási Igazgatósághoz
- A tornaterem igénylési pályázattal kapcsolatos jelentkezési form és egyéb dokumentumok elkészítése

Az értékelt időszakban elért pontszám: 186,70 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 186 700 Ft

